

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos ekonomikos ir  
inovacijų ministro 2019 m. kovo 29 d.  
įsakymu Nr. 4-218

**LIETUVOS STANDARTIZACIJOS DEPARTAMENTO  
2019 METŲ VEIKLOS PLANAS**

## Misija

Plėtojant nacionalinę standartizaciją skatinti ekonomikos augimą ir ūkio konkurencingumą.

## Strateginis tikslas

Skaidriai tenkinti verslo ir vartotojų poreikius standartizacijos srityje ir skleisti žinią apie standartizacijos naudą verslui, visuomenei ir valdžios institucijoms.

Rodiklis	Reikšmė 2019 m.	Atsiskaitymo terminas, ketv.
Išplatintų standartų skaičiaus padidėjimas, palyginti su praėjusiais metais, proc.	0,75	IV

## Siekiami veiklos rezultatai 2019 m.

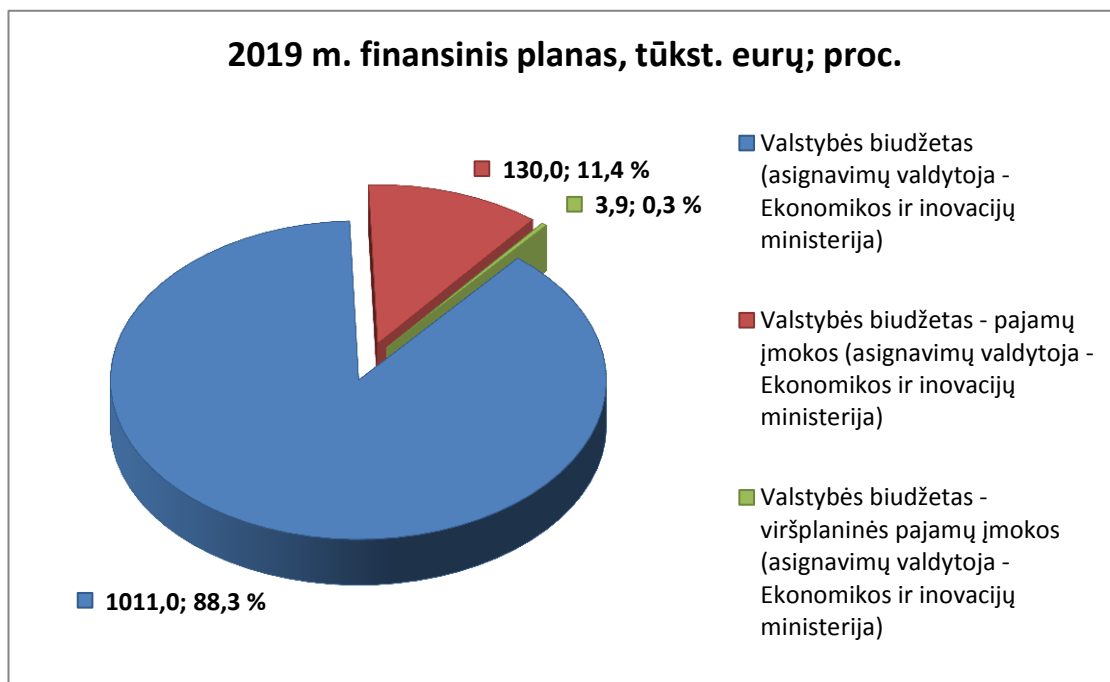
Rodiklis	Reikšmė 2019 m.	Atsiskaitymo terminas, ketv.
1. Įgyvendinta metinė Lietuvos standartų programa, proc.	100	IV
2. Teigiamai Lietuvos standartizacijos departamento teikiamas paslaugas vertinančių klientų skaičius, palyginti su visais apklaustais klientais, proc.	83	IV

## Svarbiausi 2019 metų darbai

1. Įgyvendinti metinę Lietuvos standartų programą, sudarytą įvertinus verslo ir vartotojų poreikius pagal nustatytus prioritetus (I–IV ketv.).
2. Aktyvinti nacionalinių interesų atstovavimą Europos ir tarptautinių standartizacijos organizacijų veiklose (I–IV ketv.).
3. Dalyvauti CEN-CENELEC standartizacijos skaitmeninimo projekto „Internetinė standartizacija“ („Online standardization“) veikloje (I–IV ketv.).
4. Įgyvendinti „Komunikacijos strategijos“ metinį įgyvendinimo priemonių planą (I–IV ketv.).
5. Pereiti prie vidinių (trumpo saugojimo) ir siunčiamų elektroninių dokumentų valdymo (I–IV ketv.).
6. Suorganizuoti kasmetinį Baltijos šalių standartizacijos forumą (III ketv.).

PASTABA. Įgyvendinant Lietuvos standartizacijos departamento 2018 metų veiklos planą, patvirtintą Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2018 m. birželio 21 d. įsakymu Nr. 4-369, buvo parengta projekto „Standartų projektų portalo sukūrimas“ techninė specifikacija. Projektui įgyvendinti neskyrus finansavimo, jis į šį planą neįtrauktas.

**2019 m. Lietuvos standartizacijos departamento finansinis planas iš visų finansavimo šaltinių – 1 144,9 tūkst. eurų.**



**1 pav. 2019 metų finansinis planas pagal finansavimo šaltinius, tūkst. eurų.**

#### **Žmogiškieji ištekliai:**

Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2017 m. sausio 30 d. įsakymu Nr. 4-69 nuo 2017 m. kovo 1 d. patvirtintas didžiausias leidžiamas Departamento valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių skaičius – 40.

2019 m. I ketv. planuojama inicijuoti Departamento struktūros pakeitimą.

**Lietuvos standartizacijos departamento 2019 metų veiklos planas pagal veiklas, atsakingus vykdytojus ir vykdymo terminus  
(tūkst. Eur)**

Ekonomikos ir inovacijų ministerijos įgyvendinamos programos priemonės kodas ir pavadinimas	Įstaigos veiksmo pavadinimas	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai		Atsakingi vykdytojai	Vykdymo terminas, ketv.	Asignavimai ir finansavimo šaltinis
		Pavadinimas ir mato vienetas	Planinė reikšmė			
01-05-03-01-19 Įgyvendinti valstybės politiką standartizacijos srityje (vykdoma per Lietuvos standartizacijos departamentą (toliau – Departamentas, LSD))	<b>1. Atstovauti nacionaliniams interesams Europos ir tarptautinėse standartizacijos organizacijose ir vykdyti tikrosios narystės įsipareigojimus</b>					<b>420,0</b> (valstybės biudžeto lėšos, asignavimų valdytoja – Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija (toliau – EIM))
	1.1. Dalyvauti Europos standartizacijos organizacijų (Europos standartizacijos komiteto (CEN), Europos elektrotechnikos standartizacijos komiteto (CENELEC) ir Europos telekomunikacijų standartų instituto (ETSI)) veikloje	1.1.1. Generalinių asamblėjų (toliau – AG) (CEN AG, CENELEC AG, ETSI AG), kuriose dalyvauta, ir pateiktų ataskaitų apie dalyvavimą AG, skaičius	<b>4:</b> 2 2	Direktorius	<b>II, IV:</b> II IV	Vykdoma iš asignavimų, numatytų 1 punkte
		1.1.2. Pateiktos LSD pozicijos dėl CEN AG ir CENELEC AG rezoliucijų projektų elektroninėmis balsavimo priemonėmis	<b>Taip</b>	Direktorius, vyriausiasis patarėjas	<b>I–IV</b>	

		1.1.3. Techninės tarybos (toliau – BT) (CEN BT, CENELEC BT) posėdžių, kuriuose dalyvauta, ir pateiktų dalyvavimo BT ataskaitų skaičius	<b>3:</b> 1 1 1	Organizacinio standartų skyriaus vedėjas	<b>I, II, IV:</b> I II IV	
		1.1.4. Pateiktos LSD pozicijos dėl CEN BT ir CENELEC BT rezoliucijų projektų elektroninėmis balsavimo priemonėmis	<b>Taip</b>	Organizacinio standartų skyriaus vedėjas	<b>I–IV</b>	
		1.1.5. CEN-CENELEC renginių, kuriuose dalyvauta, posėdžių skaičius	<b>3:</b> 1 2	Organizacinio standartų skyriaus vedėjas, Teisės ir personalo skyriaus patarėjas	<b>I, IV:</b> I IV	
	1.2. Dalyvauti tarptautinių standartizacijos organizacijų (Tarptautinės standartizacijos organizacijos (ISO) ir Tarptautinės elektrotechnikos komisijos (IEC)) valdymo organų veikloje	1.2.1. ISO generalinių asamblėjų, kuriuose dalyvauta, ir pateiktų dalyvavimo ataskaitų skaičius	<b>1</b>	Direktorius	<b>III</b>	
		1.2.2. IEC generalinių asamblėjų, kuriuose dalyvauta, ir pateiktų dalyvavimo ataskaitų skaičius	<b>1</b>	Direktorius	<b>III</b>	
	1.3. Sumokėti narystės mokesčius ISO, IEC, CEN, CENELEC, ETSI	1.3.1. Laiku sumokėti narystės mokesčiai	<b>Taip</b>	Direktorius, vyresnysis	<b>I</b>	154,0 Vykdoma iš

				patarėjas		asignavimų, numatytų 1 punkte
1.4. Dalyvauti CEN projekto „Didesnis standartizacijos institucijų ir nacionalinių aplinkosaugos organizacijų įsitraukimas į aplinkosauginių klausimų sprendimą standartizacijos srityje“ (angl. „Engaging More Standard Bodies and National Environmental Organizations in the Environmental Aspects of Standardisation“) veikloje (SA/CEN/GROW/EFTA/000/2017-11)	1.4.1. CEN Strateginio patariamojo organo aplinkos apsaugos klausimais (SABE) posėdžių, kuriuose dalyvauta, skaičius	<b>2:</b> 1 1	Organizacinio standartų skyriaus vedėjas	II, III: II III		
	1.4.2. Pateiktų ataskaitų Projekto sekretariatui skaičius	<b>4:</b> 2 2				
	1.4.3. Suorganizuotų susitikimų su nevyriausybinėmis aplinkos apsaugos organizacijomis skaičius	<b>1</b>		II		
1.5. Dalyvauti CEN-CENELEC projekto „Specialusis Europos standartų vertimų į Bendrijos kalbas susitarimas („Specific Grant Agreement for Translation Action SA/CEN/CLC/ 2017-02 Translation of European Standards into Community Languages“) veikloje ir pateikti ataskaitą apie projekto vykdymą	1.5.1. CEN-CENELEC pateiktų priemonių įgyvendinimo ir finansinio audito ataskaitų skaičius	<b>1</b>	Standartų leidybos skyriaus vedėjas	I		
1.6. Dalyvauti CEN-CENELEC standartizacijos skaitmeninimo projekto „Internetinė standartizacija“ („Online standardisation“) veikloje	1.6.1. Darbo grupės susitikimų, kuriuose dalyvauta, skaičius	<b>Pagal poreikį</b>	Bendrujų reikalų skyriaus vedėjas	I–IV		

	1.7. Suorganizuoti CEN/TC 309 „Baldai“ darbo grupės susirinkimą	1.7.1. Suorganizuotas susirinkimas	<b>Taip</b>	Organizacinio standartų skyriaus vedėjas	<b>IV</b>	
	1.8. Perimti Europos standartus ir notifikuoti CEN, CENELEC ir ETSI	1.8.1. Laiku perimtų ir notifikuotų Europos standartų, palyginti su visais gautais standartais, skaičius, proc.	<b>100</b>	Standartų leidybos skyriaus vedėjas	<b>I–IV</b>	
	<b>2. Teikti ataskaitas CEN, CENELEC ir ETSI pagal Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1025/2012 dėl Europos standartizacijos (toliau – Reglamentas) reikalavimus</b>	2.1. Pagal Reglamento 24(1) str. pateikta ataskaita CEN, CENELEC, ETSI	<b>Taip</b>	Organizacinio standartų skyriaus vedėjas	<b>I</b>	<b>10,0</b> (valstybės biudžeto lėšos, asignavimų valdytoja – EIM)
		2.2. Pagal Reglamento 6(3) str. parengta ir LSD svetainėje paskelbta veiklą, kuriomis siekiama sudaryti geresnes sąlygas mažoms ir vidutinėms įmonėms (toliau – MVI) dalyvauti standartų rengimo procese, ataskaita	<b>Taip</b>	Organizacinio standartų skyriaus vedėjas	<b>I</b>	
	<b>3. Keisti informacija apie techninių reglamentų projektus su Europos Komisija (EK) ir informacija apie techninių reglamentų ir atitikties įvertinimo procedūrų projektus su Pasauline prekybos organizacija (PPO)</b>	3.1. Notifikuotų EK techninių reglamentų projektų, palyginti su Departamentui pateiktais, skaičius, proc.	<b>100</b>	Organizacinio standartų skyriaus vedėjas	<b>I–IV</b>	<b>40,0</b> (valstybės biudžeto lėšos, asignavimų valdytoja – EIM)
		3.2. Notifikuotų PPO techninių reglamentų ir atitikties įvertinimo procedūrų teisės aktų projektų, palyginti su Departamentui	<b>100</b>		<b>I–IV</b>	

		pateiktais, skaičius, proc.			
		3.3. Atsakytų PPO paklausimų, palyginti su visais gautais per PPO Užklausių tarnybą, skaičius, proc.	<b>100</b>		<b>I-IV</b>
	<b>4. Organizuoti originaliųjų Lietuvos standartų ir perimtų Europos ir tarptautinių standartų redakcijų lietuvių kalba parengimą ir išleidimą</b>				<b>293,9</b> Iš jų:  220,0 (valstybės biudžeto lėšos, asignavimų valdytoja – EIM),  70,0 (valstybės biudžetas – pajamų įmokos, asignavimų valdytoja – EIM),  3,9 (valstybės biudžetas – viršplaninės pajamų įmokos, asignavimų valdytoja –



						EIM)
4.1. Sudaryti 2019 metų Lietuvos standartų programą, paskelbti ją LSD svetainėje ir notifikuoti Europos ir tarptautinėms standartizacijos organizacijoms, Europos Komisijai ir kitų šalių nacionalinėms standartizacijos institucijoms	4.1.1. Patvirtinta 2019 metų Lietuvos standartų programa paskelbta <a href="http://www.lsd.lt">www.lsd.lt</a> svetainėje	<b>Taip</b>	Organizacinio standartų skyriaus vedėjas, Standartų leidybos skyriaus vedėjas	<b>I</b>		Vykdoma iš asignavimų, numatytų 4 punkte
	4.1.2. Lietuvos standartų programos 1-oji dalis notifikuota Europos ir tarptautinėms standartizacijos organizacijoms, Europos Komisijai ir kitų šalių nacionalinėms standartizacijos institucijoms	<b>Taip</b>	Organizacinio standartų skyriaus vedėjas	<b>I</b>		
4.2. Organizuoti originaliųjų Lietuvos standartų projektų parengimą pagal Lietuvos standartų programos 1-ąją dalį	4.2.1. Parengtų leidybai standartų projektų, palyginti su numatytais parengti 2019 m., skaičius, proc.	<b>100</b>	Organizacinio standartų skyriaus vedėjas	<b>I-IV</b>		
	4.2.2. Išleistų standartų, palyginti su numatytais išleisti, skaičius, proc.	<b>100</b>	Standartų leidybos skyriaus vedėjas	<b>I-IV</b>		
4.3. Parengti perimtų Europos bei tarptautinių standartų redakcijas lietuvių kalba pagal Lietuvos standartų programos 2-ąją dalį	4.3.1. Išleistų standartų redakcijų lietuvių kalba, palyginti su numatytomis išleisti 2019 m., skaičius, proc.	<b>100</b>	Standartų leidybos skyriaus vedėjas	<b>I-IV</b>		

	4.4. Atlikti standartų lietuviškų terminų straipsnių ekspertizę	4.4.1. Teigiamai įvertinti terminų straipsniai paskelbti terminų bazėje, svetainėje <a href="http://www.lsd.lt">www.lsd.lt</a>	<b>Taip</b>	Standartų leidybos skyriaus vedėjas	<b>I–IV</b>	
	<b>5. Koordinuoti Departamento technikos komitetų (LST TK) veiklą ir jiems metodiškai vadovauti</b>					<b>120,0</b> (valstybės biudžeto lėšos, asignavimų valdytoja – EIM)
	5.1. Sudaryti sąlygas suinteresuotosiems šalims dalyvauti standartizacijoje	5.1.1. Sudarytų naujų LST TK skaičius	<b>1</b>	Organizacinio standartų skyriaus vedėjas	<b>IV</b>	Vykdoma iš asignavimų, numatytų 5 punkte
		5.1.2. Elektroninėje standartų parduotuvėje sukurta ir įdiegta priemonė, leidžianti suinteresuotosiems šalims teikti komentarus dėl išleistų standartų	<b>Taip</b>	Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas	<b>IV</b>	
	5.2. Aktyvinti dalyvavimą CEN, CELELEC, ISO, IEC technikos komitetuose ir jų darbo grupėse	5.2.1. CEN, CELELEC, ISO, IEC technikos komitetų ir jų darbo grupių susirinkimų, kuriuose dalyvavo paskirti LST TK atstovai, skaičius	<b>14:</b> 6 3 1 4		<b>I–IV:</b> I II III IV	
	5.3. Suorganizuoti tarptautinių ir Europos standartų projektų svarstymą, išleistų standartų peržiūrą nacionaliniu lygmeniu ir teikti nacionalinę poziciją elektroninėmis balsavimo priemonėmis CEN, CENELEC,	5.3.1. Suorganizuoti svarstymai ir pateiktos nacionalinės pozicijos dėl standartų projektų ir išleistų standartų, palyginti su visais	<b>100</b>	Organizacinio standartų skyriaus vedėjas	<b>I–IV</b>	

	ETSI, ISO ir IEC	iš CEN, CENELEC, ETSI, ISO ir IEC svarstymui gautais standartų projektais ir išleistais standartais skaičius, proc.				
	<b>6. Platinti standartus ir viešinti standartizacijos veiklą</b>					<b>180,0</b> Iš jų: 120,0 (valstybės biudžeto lėšos, asignavimų valdytoja – EIM),  60,0 (valstybės biudžetas – pajamų įmokos, asignavimų valdytoja – EIM)
	6.1. Padidinti išplatintamų standartų, palyginti su 2018 m. išplatintais standartais, skaičių	6.1.1. Išplatintų standartų skaičiaus padidėjimas, palyginti su praėjusiais metais, proc.	<b>0,75</b>	Standartų leidybos skyriaus vedėjas	<b>IV</b>	Vykdoma iš asignavimų, numatytų 6 punkte
		6.1.2. Teigiamai standartų platinimo paslaugas vertinančių klientų, palyginti su visais apklaustais klientais, skaičius, proc.	<b>90</b>			

	6.2. Organizuoti teminius seminarus Lietuvos standartų taikymo klausimais	6.2.1. Suorganizuotų seminarų skaičius	<b>6:</b> 1 3 1 1	Organizacinio standartų skyriaus vedėjas	<b>I–IV:</b> I II III IV	
		6.2.2. Teigiamai seminarų kokybę vertinančių dalyvių, palyginti su visais apklaustais dalyviais, skaičius, proc.	<b>76</b>		<b>IV</b>	
	6.3. Parengti ir įgyvendinti „Komunikacijos strategijos“ metinį priemonių planą	6.3.1. Parengtas metinis priemonių planas	<b>Taip</b>	Standartų leidybos skyriaus vedėjas	<b>I</b>	
		6.3.2. Įgyvendintas metinis priemonių planas	<b>Taip</b>		<b>II–IV</b>	
	6.4. Rengti ir platinti LSD periodinį leidinį	6.4.1. Paskelbtų <a href="http://www.lsd.lt">www.lsd.lt</a> ir išplatintų LSD biuletenių skaičius	<b>12:</b> 3 3 3 3	Vyriausiasis patarėjas, Standartų leidybos skyriaus vedėjas	<b>I–IV:</b> I II III IV	
	<b>7. Efektyvinti LSD veiklą</b>					

	7.1. Pereiti prie vidinių (trumpo saugojimo) ir siunčiamų elektroninių dokumentų valdymo	7.1.1. Padidintas vidinių (trumpo saugojimo) ir siunčiamų elektroninių dokumentų, palyginti su praėjusiais metais, skaičius, proc.	<b>35</b>	Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas	<b>I–IV</b>	Vykdoma iš asignavimų, numatytų 7 punkte
	7.2. Organizuoti periodinį LSD kokybės vadybos sistemos priežiūros auditą	7.3.1. Suorganizuotas kokybės vadybos sistemos priežiūros auditas ir gauta sertifikavimo įstaigos periodinio priežiūros audito ataskaita	<b>Taip</b>	Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas	<b>III</b>	
	7.3. Kelti LSD darbuotojų kvalifikaciją	7.5.1. Kvalifikaciją kėlusią darbuotojų skaičius	<b>30</b>	Teisės ir personalo skyriaus patarėjas	<b>I–IV</b>	
	<b>8. Organizuoti Baltijos šalių standartizacijos forumą ir tarptautinę konferenciją „Statybos produktai. Kenksmingų medžiagų nustatymas“</b>	8.1. Suorganizuotas forumas ir konferencija	<b>Taip</b>	Organizacinio standartų skyriaus vedėjas	<b>III</b>	<b>21,0</b> Iš jų: 21,0 (valstybės biudžeto lėšos, asignavimų valdytoja – EIM)
<b>Iš viso</b>						<b>1 144,9</b>
Iš jo:						
valstybės biudžetas (asignavimų valdytoja – Ekonomikos ir inovacijų ministerija)						1 011,0
valstybės biudžetas – pajamų įmokos (asignavimų valdytoja – Ekonomikos ir inovacijų ministerija)						130,0
valstybės biudžetas – viršplaninės pajamų įmokos (asignavimų valdytoja – Ekonomikos ir inovacijų ministerija)						3,9